شركة فسفاط قفصة

استجواب

الادارة : ..... المنجم : .....
الدائرة : ..... المصلحة : .....
موجه للعون : ..... رقم العمل : ..... عامل ☐
من السيد : ..... الخطة/الوظيفة ..... موظف ☐

المسؤول المباشر

نص الاستجواب : .....
.....
.....
.....
.....
(إضافة تقرير عند الاقتضاء)

المسؤول المباشر

رئيس المصلحة

العون

تاريخ الاستلام ..... الامضاء الاسم واللقب .....

جواب المعني بالامر×: .....
.....
.....
(إضافة تقرير عند الاقتضاء) التاريخ والامضاء

البحث والشهود

ملخص بحث قام به السيد : ..... الخطة: .....
الشهود : السيد : ..... رقم العمل : ..... السيد : ..... رقم العمل : .....
اقتراح رئيس المصلحة ..... رئيس المصلحة
التاريخ والامضاء

العقوبة المقترحة

الرئيس المباشر	رئيس المصلحة
.....	.....
.....	.....
.....	.....
التاريخ والامضاء	التاريخ والامضاء

المصلحة الادارية

العقوبات المسندة خلال السنتين الاخيرتين
.....
.....
.....
التاريخ ..... الامضاء والختم

القرار

.....
.....
التاريخ : ..... الامضاء والختم

التسلسل : درجة أولى : رئيس الوحدة ← المصلحة الادارية ← الملف الشخصي
درجة ثانية : رئيس الوحدة ← المصلحة الادارية ← الملف ← مجلس التأديب ← المصلحة الادارية ← الملف الشخصي

× يسلم إلى المسؤول المباشر بعد 48 ساعة على الأقصى وفي صورة عدم الاجابة يعتبر المستجوب قد اعترف بالأخطاء المنسوبة إليه.

م – ب 14 – 2001